

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Laura Bosio

Ruolo D01 - AREA FUNZIONARI E EQ - EX D1

ESPERIENZA LAVORATIVA

Gennaio 2022 a tutt'oggi

Direzione Generale Welfare
Unità organizzativa Polo territoriale - Struttura Cure Primarie

Responsabile di Posizione organizzativa
Politiche per il personale sanitario a rapporto convenzionale

Applicazione degli Accordi collettivi nazionali e degli Accordi integrativi regionali per MMG, PLS e specialisti ambulatoriali.

Aprile 2021 a Gennaio 2022

Direzione Generale Famiglia, Solidarietà Sociale, Disabilità e Pari Opportunità
Struttura Inclusione Sociale, Contrasto alla Povertà e Marginalità

Gestione del Bando Promozione delle attività di riconoscimento, tutela e promozione del **diritto al cibo biennio 2021-2022** (*Attività di segreteria tecnica del Nucleo di valutazione e gestione degli atti derivanti dal processo di valutazione ed approvazione dei progetti/ Gestione amministrativa del procedimento connesso alla validazione dei progetti/ Accompagnamento (assistenza tecnica e help desk) agli enti beneficiari/ Collaborazione nell'implementazione dell'applicativo BOL in riferimento alla fase rendicontativa*)

Supporto e collaborazione alle attività e alle iniziative promosse e realizzate dalla Struttura (tra cui, gestione Task force per eseguire le interrogazioni alla Banca dati Antimafia e partecipazione a Nuclei di valutazione interdirezionali).

Settembre 2020 a Marzo 2021

Direzione Generale Politiche per la famiglia, genitorialità e pari opportunità. Interventi per la **leva civica ed il servizio civile** a favore di giovani, anche mediante misure finanziate con fondi comunitari.

Indennità per funzione specialistica di controllo. "MONITORAGGIO, CONTROLLO E VERIFICA DEI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE E DI LEVA CIVICA VOLONTARIA REGIONALE, NONCHE' DI PROGETTI DEL BANDO CONCILIAZIONE POR FSE 2014/2020 ASSE II"

Settembre 2019

Passaggio con mobilità da ATS Milano Città metropolitana presso Regione Lombardia Direzione Generale Politiche per la famiglia, genitorialità e pari opportunità. Unità operativa **Pari opportunità e prevenzione e contrasto alla violenza di genere.**

Gennaio 2016 - agosto 2019

Convenzione con Regione Lombardia

Direzione Generale Politiche per la famiglia, genitorialità e pari opportunità, ex Reddito di autonomia e inclusione sociale /ex Famiglia, Volontariato, solidarietà Sociale e Pari opportunità.

Principali mansioni e responsabilità

Svolgimento di attività relative alle **politiche di contrasto alla violenza di genere** (Piano quadriennale antiviolenza, Bandi di finanziamento delle reti antiviolenza in Lombardia); **politiche di coordinamento dei tempi** e degli orari delle città (bandi di finanziamento dei progetti in Lombardia DGR 5806/2016); **politiche finalizzate alla valorizzazione e sviluppo della parità e delle pari opportunità tra uomini e donne** (bando "Progettare la Parità").

In particolare mi occupo dei progetti relativi a tutte e tre le politiche principalmente nella fase di monitoraggio e di rendicontazione, eseguendo il monitoraggio economico finanziario, l'analisi documentale dei progetti per la liquidazione delle risorse assegnate.

Nell'ambito dell'iniziativa regionale "Progettare la parità in Lombardia" che eroga risorse ad enti pubblici ed enti del privato sociale, mi sono occupata in qualità di segreteria tecnica della definizione dei processi di valutazione e la stesura degli atti amministrativi conseguenti, coordinando altresì il Nucleo di valutazione interdirezionale.

Collaboro all'individuazione delle criticità e delle buone prassi, nonché alle tematiche da trattare nei percorsi formativi con i diversi portatori di interesse individuati all'interno del Piano quadriennale antiviolenza (avvocati, assistenti sociali, psicologhe, forze dell'ordine...).

Raccolgo ed aggiorno le informazioni per il sito istituzionale **nonseidasola** di Regione Lombardia che contiene tutte le indicazioni utili e la geolocalizzazione dei centri antiviolenza di Regione Lombardia.

Collaboro con i referenti della comunicazione istituzionali.

Data Marzo 2014 - Dicembre 2015

Convenzione con Regione Lombardia

Direzione Generale Reddito di autonomia e inclusione sociale /ex Famiglia, Volontariato, solidarietà Sociale e Pari opportunità

Principali mansioni e responsabilità

Svolgimento attività di analisi e valutazione dei progetti di **welfare aziendale** realizzati in virtù di quanto disposto dalle dd.g.r. n.2055 del 28 luglio 2011 "Determinazioni in ordine all'attuazione di interventi integrati a favore della famiglia" e n.4221 del 25 ottobre 2012 "Misure a sostegno del welfare aziendale ed interaziendale e della **conciliazione famiglia-lavoro** in Lombardia", con la finalità di sviluppare e potenziare il know how tecnico specifico in tema di politiche di conciliazione ad utilità del sistema territoriale. Svolgimento di **attività ispettiva presso gli enti beneficiari** di finanziamento, ASL e reti territoriali del **piano Conciliazione famiglia lavoro 2015**. **Collaborazione e supporto per la definizione dei nuovi bandi regionali.**

Data
Ottobre 2013 – Marzo 2014

ASL M1
Direzione Generale
Ruolo di coordinamento dell'attività di Segreteria del Direttore Generale

Data
Gennaio 2012 - Ottobre 2013

ASL Monza e Brianza
Dipartimento ASSI, Servizio Famiglia, Anziani e Domiciliarità

Collaboratore professionale sanitario educatore professionale (posizione economica D3)

Progetto Regionale Bando **NOTE CONCILIAZIONE** e Piano territoriale conciliazione Famiglia Lavoro.

Referente degli sportelli territoriali per l'assegnazione della Dote Conciliazione Servizi alla persona e referente per Dote Lavoro- voucher di conciliazione Servizi alla persona.

Componente del gruppo Benchmarking Club organizzato da Regione Lombardia in merito allo sviluppo delle reti territoriali per la conciliazione famiglia- lavoro.

Collaborazione per il Progetto denominato **"Sperimentazione Consulenti - Funzione di ascolto**.

Referente Dipartimento ASSI per Progetto CRS SISS e aggiornamento sito web aziendale Coordinamento del progetto regionale sperimentale relativo alla **"Cartella ginecologica informatizzata" nei Consulenti familiari**.

Membro del **Comitato Unico di Garanzia C.U.G.** ASL Monza e Brianza a far tempo dalla sua costituzione.

Gennaio 2007 - Dicembre 2011

ASL Monza e Brianza
Direzione Sociale - STAFF

Collaboratore professionale sanitario educatore professionale

Segreteria del Tavolo interistituzionale Asl e Ambiti territoriali dei **Piani di Zona**
Segreteria operativa per il **progetto regionale CRS SISS** per le unità d'offerta sociosanitarie.

Componente **dell'Ufficio di Protezione giuridica** dell'ASL di Monza e Brianza, per la consulenza nei ricorsi per la nomina dell'amministratore di sostegno

Referente per la comunicazione, eventi e sito web per la Direzione Sociale;

Referente Dipartimento ASSI per Progetto Regionale CRS SISS e aggiornamento sito web aziendale

Membro del **Comitato Pari Opportunità aziendale CPO** nominata quale referente aziendale.

Ottobre 2001 a gennaio 2007

ASL3 Monza -Centro Socio Educativo di Cusano M.no

Collaboratore professionale sanitario educatore professionale – tempo indeterminato full time

Responsabilità attiva nella **progettazione e gestione del Laboratorio di fiabe**, teatro, atelier di arte-terapia.

Referente del gruppo educativo "Abilità relazionali", Laboratorio Fiabe.

Settembre 2000 - Ottobre 2001

Comune di Monza - Scuola e Territorio con il progetto Scuola Potenziata.

Educatore professionale – tempo indeterminato full time

Luglio 99 - Settembre 2000

ASL 3 di Monza - U.O. S.I.L: Polo di Monza (Servizio Integrazione Lavorativa)

Collaboratore professionale sanitario educatore professionale –tempo determinato – full time

Progettazione, **realizzazione, monitoraggio di programmi per l'inserimento/reinserimento lavorativo di soggetti portatori di handicap ed esposti a rischio di emarginazione** (attività educativa).

Mappatura del tessuto produttivo: ricerca e contatto di aziende e attività produttive nel territorio dell'ASL3 di Monza, al fine di integrare ed arricchire la banca dati già esistente.

Attività di promozione e mediazione nei confronti di aziende di piccole e medie dimensioni.

Utilizzo di una banca dati informatica per la gestione dell'attività d'integrazione lavorativa e la raccolta dei dati per l'elaborazione.

Consulenza ad aziende nella gestione di situazioni problematiche dei dipendenti.

Partecipazione nella definizione di rapporti con organi e agenzie del mondo del lavoro (Uffici per l'impiego, OO.SS., Organizzazioni Imprenditoriali).

Collaborazione con cooperative sociali in tema di servizio formativo assistenziale e inserimento lavorativo.

Collaborazione con gli organi della formazione professionale ordinaria e speciale e con i servizi sociali e sanitari.

Consulenza agli utenti in tema di invalidità civile: procedura e sedi per la richiesta della certificazione di invalidità e/o di handicap.

Febbraio 98 - Luglio 99

Incarico di prestazione coordinata e continuativa presso il Nucleo Integrazione Lavorativa **(N.I.L.) ASL 3 di Monza**

Collaboratore professionale sanitario educatore professionale

Progettazione, gestione e monitoraggio di percorsi per l'inserimento lavorativo di persone in situazione di svantaggio fisico, psichico, familiare

Novembre 97 - Febbraio 98

Comune di Monza - il Centro Socio Educativo (C.S.E.), servizio per ultraquattordicenni con grave handicap psicofisico.

Educatore professionale a tempo indeterminato.

Gennaio 96 - Ottobre 97

Istituto della Provvidenza - Vercelli, nell'ambito di un progetto di comunità diurna per minori dai 6 ai 12 anni in situazione di disagio familiare.

Educatore professionale a tempo indeterminato

Giugno - Agosto 96

Cooperativa sociale Arti e Mestieri – Vercelli

Educatore professionale - consulente

Progettazione e gestione, del laboratorio "La lampada... delle idee" - proposta di un'esperienza alternativa ai centri estivi nella città di Vercelli - per minori dai 6 ai 14 anni a rischi di emarginazione e devianza.

Progetto sviluppato in equipe con professionisti della cooperativa sociale "Arti e Mestieri" di Vercelli, in collaborazione con il servizio sociale territoriale e il servizio di neuropsichiatria infantile dell'USL 11 di Vercelli, finanziato dall'amministrazione comunale locale.

Luglio - Agosto 95

Libera professionista

Educatore professionale - consulente

Progettazione e gestione di un centro estivo per bambini dai 6 ai 12 anni, in convenzione con la Comunità Montana dell'Alta Valle del Cervo - provincia di Biella.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 24 settembre 2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università statale di Milano Bicocca
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Competenze in materia di contrasto e prevenzione della violenza contro donne e i minori con interesse per la riabilitazione dei maltrattanti.
 - Qualifica conseguita **Corso di perfezionamento “La violenza contro donne e minori: conoscere e contrastare il fenomeno**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato
Ore di lezione: 112
Riconoscimento CFU: 20
-
- Date (da – a) 2 luglio 2012
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione (L19)**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia, pedagogia, psichiatria e studio della disabilità fisica e psichica, delle dipendenze e dei comportamenti devianti, psicologia dell'età evolutiva.
 - Qualifica conseguita **Dottoranda in Scienze dell'educazione e della formazione**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **110/110 e LODE**
-
- Date (da – a) 29 gennaio 1997
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma di Educatore professionale**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pedagogia, psicologia
 - Qualifica conseguita **Educatore professionale**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **60/60 e LODE**
-
- Date (da – a) Giugno 1990
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma Istituto magistrale Istituto magistrale statale “Rosa Stampa” Vercelli**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Didattica, pedagogia
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'insegnamento scuole elementari
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità di lavorare in staff, di assumere responsabilità e proporre soluzioni. Acquisito esperienza nell'ambito dei controlli ispettivi presso gli enti beneficiari di risorse pubbliche. Acquisito esperienza quale membro di commissioni per la valutazione e selezione di progetti presentati con bando pubblico in ambito sociale e sociosanitario. Acquisito le competenze relative all'esame delle rendicontazioni dei progetti finanziati con bandi pubblici nazionali. Acquisito competenze in relazione al processo amministrativo per il ricorso alla nomina dell'amministrazione di sostegno (ufficio di protezione giuridica).

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

Buone capacità di relazionarsi e comunicare sia nel gruppo di lavoro sia con il pubblico, utilizzando diversi canali comunicativi.

Buone capacità di autorganizzazione e riconoscimento delle priorità lavorative.

Capacità di apprendere nuove modalità lavorative in nuovi contesti e di sperimentarsi in ruoli e progetti nuovi. Ho coordinato gruppi di lavoro identificati come task force per raggiungere in tempo determinato specifici obiettivi.

Lavoro in ambiente Windows

Adeguate conoscenze del pacchetto Office. Adeguata conoscenza dell'applicativo regionale EDMA. Utilizzo degli applicativi da remoto TEAMS, AWAYA, SKYPE, ZOOM, GOOGLE MEET WEBEX, ed altre piattaforme per la comunicazione a distanza.

Conoscenza e utilizzo dei maggiori social media (Facebook, Instagram, Twitter)

Co- progettazione sito web dedicato all'integrazione socio sanitaria –

<http://www.aslmonzabrianza-iss.135.it/> : Pagina all'interno del sito aziendale dedicate alle politiche e alle attività socio-sanitarie integrate

Ideazione, creazione e implementazione di blog con la piattaforma Wordpress

FOOD BLOGGER (IDEAZIONE E GESTIONE DI WWW.CUORE-DI-BURRO.IT – BLOG DI RICETTE DOLCI E CAKE DESIGN DAL QUALE E' NATO ANCHE UN LIBRO "CUORE DI BURRO IL LIBRO" STAMPATO MARZO 2021)

Patente B

08/06/2023

Laura Bosio

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).